

## F.A.Q.

AGGIORNATE AL 18 DICEMBRE 2023

PROCEDURA DI SELEZIONE PER L'ESECUZIONE DEI PACCHETTI DI LAVORO PER I PROGRAMMI SEMPLICI REG UE N. 1144/2014 - PGI-EUROPEAN QUALITY-NO WASTE: LET'S EMBRACE MORE OPPORTUNITIES TO BE NATURAL WITH SIRACUSA LEMON AVVISO PUBBLICATO NELLA GU DELL'UNIONE EUROPEA

### DOMANDA 1

Dove è possibile scaricare la documentazione relativa alla gara?

### RISPOSTA 1

La documentazione relativa alla gara è scaricabile dal sito internet del Consorzio Tutela del Limone di Siracusa IGP nella sezione news. Link <https://www.limonedisiracusa.com/news/>

### DOMANDA 2

Dove è possibile prendere visione della ripartizione del budget per paese?

### RISPOSTA 2

È possibile chiedere la visione dei documenti ad accesso limitato (cronoprogramma e budget) facendone richiesta tramite email, scrivendo all'indirizzo [igplemon@gmail.com](mailto:igplemon@gmail.com)

### DOMANDA 3

Si chiede una delucidazione sull'importo di gara: nel capitolato, infatti, l'importo complessivo di onorario ammonta a 1.390.000 Iva inclusa e 1.084.200 Iva esclusa, tuttavia applicando la formula di scorporo dell'IVA al 22% la cifra Iva esclusa dovrebbe essere 1.139.344,26. Chiediamo pertanto di chiarire quale sia l'importo complessivo Iva esclusa.

### RISPOSTA 3

grazie per la richiesta di chiarimento che ci consente di rilevare l'errore di calcolo relativo allo scorporo dell'IVA.

Il budget di gara, comprensivo di onorario, e IVA inclusa, è pari ad €1.390.000.

Dividendo questo importo per la formula di scorporo (1,22) si ottiene un netto pari ad €1.139.344,26 che, sommato a quello che dovrebbe essere l'importo IVA corrispondente, pari ad euro 250.655,74, dà luogo al budget di gara, comprensivo di onorario, IVA inclusa: 1.390.000.

**Pertanto, il budget di gara comprensivo di onorario, IVA esclusa è pari ad €1.139.344,26.**

Provvederemo a modificare la documentazione di gara.

---

#### DOMANDA 4

È possibile ricevere l'allegato A in formato Word?

Ci confermate che nella ripartizione delle attività da indicare nell'allegato A in caso di RTI, dobbiamo indicare anche le percentuali per ciascuna impresa del raggruppamento?

O è sufficiente indicare quali attività ciascuna impresa andrà a svolgere?

---

#### RISPOSTA 4

trasmettiamo l'allegato A in formato word e confermiamo che è sufficiente indicare quali attività svolgerà ciascuna impresa.

---

#### DOMANDA 5

Confermate che, in caso di RTI costituendo, l'allegato A deve essere unico, riportare i dati di tutte le imprese ed essere firmato da tutti i legali rappresentanti?

Oppure ogni impresa deve produrre il suo allegato A?

Serve anche un'autodichiarazione di RTI o è sufficiente l'allegato A?

---

#### RISPOSTA 5

Spettabile Società,

per le RTI costituenti è sufficiente presentare l'Allegato A. L'allegato A deve essere unico, riportare i dati di tutte le imprese ed essere firmato da tutti i legali rappresentanti. A pagina 24 del disciplinare di gara sono indicati i documenti da allegare all'allegato A e le precisazioni in caso di RTI.

---

#### DOMANDA 6

Abbiamo una domanda in merito alla predisposizione all'invio della proposta per la procedura di selezione dell'organismo di esecuzione per la realizzazione di parte dei pacchetti di lavoro per i programmi semplici REG(UE) 1144/2014 "PGI European Quality - No Waste: Let's Embrace More Opportunities to be Natural with Siracusa Lemon"

Considerata la pesantezza del file della proposta tecnica, è possibile allegare alla PEC un link di WeTransfer con proposta tecnica firmata dalle agenzie partecipanti?

---

## RISPOSTA 6

Spettabile Società,

non ci sono previsioni del disciplinare di gara che ostano ad una trasmissione della domanda a mezzo pec, mediante l'inserimento nella pec di un link dal quale scaricare la documentazione. Tuttavia, viste le esigenze di trasparenza e il principio della par condicio fra tutti gli operatori di gara, sono necessarie alcune accortezze.

**Nel caso in cui si dovesse decidere di trasmettere la domanda a mezzo pec inserendo nel corpo della PEC un link per scaricare i documenti bisognerà:**

- **Inserire nel corpo della PEC un link chiuso** (che quindi non permetta di aggiungere documenti dopo l'invio). Ad esempio, nella versione in abbonamento di wetransfer è possibile aggiungere alla cartella nuovi documenti dopo l'invio. Questa circostanza determina l'inammissibilità della domanda in quanto non dà certezza circa l'effettiva ora e data di arrivo delle documentazioni. Per questi motivi, strumenti con il funzionamento di google drive non possono essere ammessi). Questa problematica non si riscontra con la versione light (non a pagamento) di wetransfer, che quindi potrebbe essere utilizzata.

- **Allegare alla PEC uno screenshot dei documenti prima dell'invio**, dal quale si possano vedere tutti i documenti che sono trasmessi a mezzo link. L'immagine statica deve essere inviata a pena di inammissibilità della domanda, in modo da comprovare quanti e quali documenti siano stati trasmessi.

In alternativa è possibile procedere come indicato a pagina 26 del disciplinare di gara, inviando più messaggi e aggiungendo il numero totale degli invii nell'oggetto dell'ultima PEC.

Distinti saluti

Consorzio Tutela del Limone di Siracusa IGP